

Prompt like a Pro

Spickzettel für bessere KI-Ergebnisse

Schritt für Schritt zum
perfekten Prompt



Ziel

Kontext

Erwartung

Format

Quelle

Holen Sie sich das **KI-Update für Ihr Team**. Wir freuen uns auf Ihre Kontaktaufnahme.
07243 348870 oder info@appsphere.com

[appsphere.com](https://www.appsphere.com) |  @appsphere | #PromptLikeAPro

Prompt like a Pro

Beispiel-Guide für starke Prompts

1. Ziel setzen

- ✗ Gib Tipps für bessere Meetings.
- ✓ Erstelle Maßnahmen zur Meeting-Reduktion für ein 12-köpfiges Team.

2. Kontext benennen

- ✗ Es geht um ein Fachteam.
- ✓ Das Team arbeitet hybrid und nutzt MS Teams.

3. Erwartungen aufzeigen

- ✗ Finde ein passendes System.
- ✓ Fokus: Zeitersparnis, asynchrone Kommunikation & höhere Meeting-Qualität.

4. Format wählen

- ✗ Nenne mir deine Ideen.
- ✓ Bitte antworte als Tabelle mit:
Maßnahme | Ziel | Tool-Vorschlag.

5. Quellen bestimmen

- ✗ Beachte relevante Quellen.
- ✓ Berücksichtige Best Practices aus Remote Work-Teams und aktuelle Studien zu Meeting-Fatigue.

🌟 Prompt-Booster:

Was fehlt in meinem Prompt, um ein Top-Ergebnis zu erhalten?